

Formule di cortesia – Corrispondenza pubblica e privata

➤ Corrispondenza burocratica

Indirizzo	Intestazione	Chiusura
Ambasciatori e rappresentanti permanenti		
S.E. [nome] Ambasciatore di [paese] S.E. l'Ambasciatore [nome] Capo della Missione di [paese] presso l'Unione europea S.E. [nome] Rappresentante permanente di [paese] presso l'Unione europea	Signor Ambasciatore, Signora Ambasciatrice,	Voglia gradire, signor Ambasciatore/signora Ambasciatrice, i sensi della mia più alta considerazione.
Ministri		
<i>Se membro del Parlamento (deputato o senatore)</i> On. [nome] Sen. [nome] Ministro [portafoglio] <i>Altrimenti</i> Sig./ra Dott/Dott.ssa Avv. Prof. Ministro [portafoglio]	Signor Ministro, Signora Ministro,	Voglia gradire, signor/a Ministro, i sensi della mia più alta considerazione. <i>oppure</i> La prego di accogliere, signor/a Ministro, i sensi della mia più alta stima.
Parlamentari		
<i>Parlamento europeo</i> On. [nome] Membro del Parlamento europeo <i>Parlamento italiano</i> On. [nome] Sen. [nome]	<i>Parlamento europeo</i> Onorevole deputato/a, <i>oppure</i> Onorevole [nome], <i>Parlamento italiano</i> Onorevole Deputato/a, Onorevole Senatore/trice,	Voglia gradire i migliori saluti. <i>oppure</i> Le porgo distinti saluti.

	<i>oppure</i> Onorevole [nome],	
Capi di Stato		
S.E. [nome] Presidente di [paese]	Signor Presidente, Signora Presidente,	Voglia gradire, signor/a Presidente, i sensi della mia più alta considerazione. <i>oppure</i> La prego di accogliere, signor/a Presidente, i sensi della mia più alta stima.
Capi di governo		
S.E. [nome] Primo Ministro di [paese] <i>oppure (Italia)</i> S.E. [nome] Presidente del Consiglio dei Ministri di [paese]	Signor Primo Ministro, Signora Primo Ministro, <i>oppure (Italia)</i> Signor Presidente del Consiglio, Signora Presidente del Consiglio,	Voglia gradire, signor/a Primo Ministro <i>oppure</i> signor/a Presidente del Consiglio, i sensi della mia più alta considerazione. <i>oppure</i> La prego di accogliere, signor/a Primo Ministro <i>oppure</i> signor/a Presidente del Consiglio, i sensi della mia più alta stima.
Presidenti delle istituzioni UE		
Sig./Sig.ra [nome] Presidente del/della [istituzione]	Signor Presidente, Signora Presidente,	Voglia gradire, signor/a Presidente, i sensi della mia più alta considerazione. <i>oppure</i> La prego di accogliere, signor/a Presidente, i sensi della mia più alta stima.
Segretari generali		
Sig./Sig.ra [nome] Segretario / Segretaria generale del [...]	Signor Segretario generale, Signora Segretaria generale,	Voglia gradire, signor Segretario generale/signora Segretaria generale, i sensi della mia più alta considerazione. <i>oppure</i> La prego di accogliere, signor Segretario generale/ signora Segretaria generale, i sensi della mia più alta stima.

➤ Corrispondenza privata

Indirizzo	Intestazione	Chiusura
Sig. [nome] Dott. [nome] Sig.ra [nome] Dott.ssa [nome]	<i>formale</i> Egregio signor [nome], Egregio dottor [nome], Egregio Signore, Egregio Dottore, Gentile signora [nome] , Gentile dottoressa [nome], Gentile Signora, Gentile Dottoressa, Egregi Signori, <i>informale</i> Caro amico, Cara amica, Caro [nome], Cara [nome],	<i>formale</i> Con l'occasione (Le) porgo distinti saluti. Con i migliori saluti. Distinti saluti. <i>informale</i> Cordialità, Cordialmente, Cordiali saluti,

N.B.

Nelle formule di intestazione e di chiusura:

- un vice presidente prente il titolo di «presidente»
- un segretario generale aggiunto prende il titolo di «segretario generale»
- per la Corte di giustizia, dove il segretario generale è sostituito dal cancelliere della Corte di giustizia si dirà: «Signor Cancelliere»